

«Мадина»бөбекжай-балабақшасы» ЖМ

Педагогикалық әдеп кеңес



ЖМ «Мадина» балабақшасы»
менгерушісі: О.Кяххарова

ЖМ «Мадина» бобекжай-балабақшасы»

**ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП КЕҢЕСІ – 2024–2025 оқу жылына арналған
жылдық жоспар**

№	Айы	Тақырыбы	Жүргізілу түрі
1	Қыркүйек	«Педагогикалық әдеп нормаларын сақтау – оқу жылындағы табыстың кепілі» 1. Педагогикалық әдеп кеңесінің жаңа құрамын бекіту 2. 2024–2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын талқылау және бекіту 3. Кеңестің жұмыс формаларын, өткізу мерзімдерін анықтау	Дөңгелек үстел
2	Қазан	«Педагогикалық қарым-қатынас этикасын бақылау және жетілдіру» 1. №1 педагогикалық әдеп кеңесі шешімдерінің орындалуы 2. Педагогикалық қарым-қатынас этикасын сақтау және жетілдіру 3. Балалар мен ата-аналармен этикалық қарым-қатынасты дамыту 4. Ағымдағы мәселелер	Конференция
3	Қаңтар	«Отбасымен өзара іс-қимылда этика нормаларын сақтау» 1. №2 педагогикалық әдеп кеңесі шешімдерінің орындалуы 2. Отбасымен өзара іс-қимылда этика нормаларын сақтау 3. Ата-аналармен байланыс және балалармен қарым-қатынас сапасын жетілдіру 4. Ағымдағы мәселелер	Дөңгелек үстел
4	Наурыз	«Ұлттық құндылықтар арқылы этикалық	Дөңгелек

		тәрбие беру» 1. №3 педагогикалық әдеп кеңесі шешімдерінің орындалуы 2. Ұлттық құндылықтар арқылы педагогикалық этиканы сақтау және дамыту 3. Балалармен және ата-аналармен этикалық қарым-қатынасты жетілдіру 4. Ағымдағы мәселелер	үстел
5	Мамыр	«Жылдық педагогикалық әдеп нәтижелерін қорытындылау» 1. №4 педагогикалық әдеп кеңесі шешімдерінің орындалуы 2. Жылдық оқу мен тәрбие нәтижелерін талдау 3. Педагогтарды мадақтауға ұсыну мәселесі 4. Келесі оқу жылындағы мақсат-міндеттер	Пікірталас

ЖМ «Мадина» балабақшасы

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП КЕҢЕСІ ХАТТАМАСЫ №1

Күні: 5 қыркүйек 2024 жыл

Өтетін орны: ЖМ «Мадина» балабақшасы

Қатысқандар: 19 адам – меңгеруші, әдіскер, педагогтер

Төрайым: Каххарова Д

Хатшы: Саитбекова Д..

Күн тәртібі:

- 1. Педагогикалық әдеп кеңесінің жаңа құрамын бекіту*
- 2. 2024–2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын талқылау және бекіту*
- 3. Кеңестің жұмыс формаларын, өткізу мерзімдерін анықтау*

Тыңдалды:

1-мәселе: Педагогикалық әдеп кеңесінің жаңа құрамын бекіту

- Меңгеруші кеңестің құрамын таныстырды, қатысушылардың міндеттері мен жауапкершілігі нақтыланды.
- Кеңес құрамына педагогтар, әдіскер және психолог кіретінін, олардың этика нормаларын сақтау мен педагогикалық іс-әрекеттерді бақылаудағы рөлі айтылды.
- Педагогтар өз міндеттерін және кеңесте қабылданатын шешімдерге қатысу тәртібін талқылады.

2-мәселе: 2024–2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын талқылау және бекіту

- Әдіскер оқу жылына арналған жоспарды таныстырды:
 - Педагогикалық әдеп нормаларын сақтау және бақылау;
 - Педагогтар арасындағы кәсіби қарым-қатынас және сыйластық мәдениетін қалыптастыру;
 - Этикалық мәселелерді талқылау үшін дөңгелек үстелдер мен пікірталастар өткізу;
 - Тренингтер мен рөлдік ойындар арқылы педагогикалық дағдыларды жетілдіру;
 - Әдеп нормаларының орындалуын тоқсан сайынғы мониторингпен тексеру.
- Педагогтар өз тәжірибелерінде кездесетін қиын жағдайларды, этикалық дилеммаларды ортаға салды.

- Психолог педагогикалық әдеп нормаларын балалармен және ата-аналармен қарым-қатынаста сақтау маңыздылығын атап өтті.

3-мәселе: Кеңестің жұмыс формаларын және өткізу мерзімдерін анықтау

- Дөңгелек үстел – әр тоқсан сайын, педагогтар арасындағы тәжірибе алмасу және этикалық мәселелерді талқылауға арналған.
- Пікірталас – қажет болған жағдайда, нақты педагогикалық жағдайларды талқылау үшін.
- Тренингтер – жыл ішінде кемінде 2 рет өткізу, педагогтардың кәсіби әдеп дағдыларын практикада дамыту үшін.
- Мониторинг – әр тоқсан сайын өткізілуі, педагогтардың этикалық нормаларды сақтау деңгейін бағалау үшін.
- Педагогтар кеңестің тиімді жұмыс істеуі үшін өз ұсыныстары мен пікірлерін білдірді, жұмыс формаларының практикалық қолдану жолдары талқыланды.

Жалпы тыңдалған қорытындылар:

- Педагогтар педагогикалық әдеп нормаларын түсінгенін және жаңа оқу жылында оларды сақтау бойынша өз міндеттерін қабылдағанын айтты.
- Кеңес мүшелері оқу жылында кездесетін қиын педагогикалық жағдайларды шешу жолдарын қарастырды, этика принциптерін басшылыққа алуға келісім берді.
- Барлық қатысушылар кеңестің жұмыс жоспарын бекітуге, формаларын және мерзімдерін орындауға келісім берді.

Шешімі:

1. Педагогикалық әдеп кеңесінің жаңа құрамы бекітілсін.
2. 2024–2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары мақұлдансын.
3. Кеңестің жұмыс формалары мен өткізу мерзімдері бекітілсін:
 - Дөңгелек үстел – әр тоқсан сайын
 - Пікірталас – қажет болған жағдайда
 - Тренингтер – жыл ішінде кемінде 2 рет
 - Мониторинг – әр тоқсан сайын
4. Барлық педагогтар этикалық нормаларды сақтау және жұмыс барысында өз тәжірибесін жетілдіру міндетін алсын.

Кеңес төрайымы: Даш Каххарова Д

Хатшы: Саитбекова Саитбекова Д.

ЖМ «Мадина» балабақшасы»

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП КЕҢЕСІ ХАТТАМАСЫ №2

Күні: 31 қазан 2024 жыл

Өтетін орны: ЖМ «Мадина» балабақшасы»

Қатысқандар: 19 адам – меңгеруші, әдіскер, педагогтер

Төрайым: Каххарова Д

Хатшы: Саитбекова Д.

Күн тәртібі:

- 1. №1 педагогикалық әдеп кеңесі шешімдерінің орындалуы*
- 2. Педагогикалық қарым-қатынас этикасын сақтау және жетілдіру*
- 3. Балалар мен ата-аналармен этикалық қарым-қатынасты дамыту*
- 4. Ағымдағы мәселелер*

Тындалды:

1-мәселе: №1 кеңес шешімдерінің орындалуы

- Қыркүйек айында қабылданған кеңес шешімдері бойынша педагогтар өз тәжірибелерін баяндады.
- Барлық педагогтар педагогикалық әдеп нормаларын сақтау және балалармен, ата-аналармен қарым-қатынасты дұрыс ұйымдастыру мәселелерін талқылады.
- Әдіскер мониторинг нәтижелерін таныстырып, кейбір педагогтарға қосымша нұсқаулар қажет екенін айтты.

2-мәселе: Педагогикалық қарым-қатынас этикасын сақтау және жетілдіру

- Кеңес мүшелері педагогикалық қарым-қатынас этикасы бойынша тәжірибе алмасып, әріптестер арасындағы сыйластықты арттыру жолдарын талқылады.
- Педагогтар этикалық нормаларды ұйымдастырылған іс-әрекет, іс-шара және ата-аналармен байланыста тұрақты қолдану қажеттілігін атап өтті.

3-мәселе: Балалар мен ата-аналармен этикалық қарым-қатынасты дамыту

- Педагогтар балалардың мінез-құлқын қалыптастыруда және ата-аналармен жұмыс барысында этика нормаларын сақтау тәжірибелерін ортаға салды.
- Кеңес ата-аналармен жұмыс жүргізудің тиімді әдістерін, тренингтер мен пікірталастарды ұйымдастыру жолдарын талқылады.

4-мәселе: Ағымдағы мәселелер

- Педагогтар өзара сыйластық пен кәсіби этиканы сақтау бойынша ұсыныстар жасады.
- Кеңес мүшелері педагогикалық этика нормаларын бақылау үшін мониторингтер өткізуге шешім қабылдады.

Жалпы тыңдалған қорытындылар:

- №1 кеңес шешімдері орындалды.
- Педагогикалық қарым-қатынас этикасы мен балалармен, ата-аналармен жұмыс сапасы талқыланды.
- Барлық педагогтар ұсынылған әдістемелік нұсқауларды қолдайтынын білдірді.

Шешімі:

1. №1 педагогикалық әдеп кеңесі шешімдері орындалды деп танылсын.
2. Педагогтар педагогикалық қарым-қатынас этикасын сақтау және жетілдіру бойынша ұсыныстарды орындасын.
3. Балалар мен ата-аналармен этикалық қарым-қатынасты дамыту іс-шаралары жүргізілсін.
4. Педагогикалық этика нормаларын бақылау мақсатында аралық мониторинг жүргізілсін.

Кеңес төрайымы:  Каххарова Д

Хатшы:  Саитбекова Д:

**ЖМ «Мадина» балабақшасы
ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП КЕҢЕСІ ХАТТАМАСЫ №3**

Күні: 31 қаңтар 2025 жыл

Өтетін орны: «Мадина» бөбекжай- балабақшасы» жеке мекемесі

Қатысқандар: 19 адам – меңгеруші, әдіскер, педагогтер

Торайым: Каххарова Д

Хатшы: Мараймова У

Күн тәртібі:

- 1. №2 педагогикалық әдеп кеңесі шешімдерінің орындалуы*
- 2. Отбасымен өзара іс-қимылда этика нормаларын сақтау*
- 3. Ата-аналармен байланыс және балалармен қарым-қатынас сапасын жетілдіру*
- 4. Ағымдағы мәселелер*

Тыңдалды (кеңінен, толық):

1-мәселе: №2 кеңес шешімдерінің орындалуы

- Қазан айында қабылданған кеңес шешімдері бойынша педагогтар өз тәжірибелерін баяндады.
- Барлық педагогтар педагогикалық әдеп нормаларын сақтау, балалар мен ата-аналармен этикалық қарым-қатынасты дұрыс ұйымдастыру мәселелерін талқылады.
- Әдіскер педагогтар арасындағы тәжірибе алмасу нәтижелерін және мониторинг қорытындыларын таныстырды.

2-мәселе: Отбасымен өзара іс-қимылда этика нормаларын сақтау

- Кеңес мүшелері ата-аналармен кездесулерде, кеңестер мен тренингтерде этикалық нормаларды сақтау мәселелерін талқылады.
- Педагогтар ата-аналармен өзара сыйластыққа негізделген тиімді байланыс тәсілдерін ортаға салды.

3-мәселе: Ата-аналармен байланыс және балалармен қарым-қатынасты жетілдіру

- Педагогтар балалардың мінез-құлқын қалыптастыруда және ата-аналармен байланыста этика нормаларын тұрақты қолдану тәжірибесін баяндады.
- Кеңес ата-аналармен кері байланыс әдістерін және тренингтерді ұйымдастыру жолдарын талқылады.

4-мәселе: Ағымдағы мәселелер

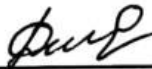
- Кеңес мүшелері педагогикалық этика нормаларын сақтау, сыйластық пен кәсіби мәдениетті арттыру бойынша ұсыныстар жасады.
- Педагогтар қосымша тренингтер мен тәжірибе алмасу сессияларын өткізу қажеттігін атап өтті.

Жалпы тыңдалған қорытындылар:

- №2 кеңес шешімдері орындалды.
- Педагогикалық әдеп нормаларын сақтау, ата-аналармен және балалармен қарым-қатынас сапасы талқыланды.
- Барлық педагогтар ұсыныстарды орындауға дайын екенін білдірді.

Шешімі:

1. №2 педагогикалық әдеп кеңесі шешімдері орындалды деп танылсын.
2. Отбасымен өзара іс-қимылда этика нормаларын сақтау тұрақты түрде жүргізілсін.
3. Ата-аналармен байланыс пен балалармен қарым-қатынасты жетілдіру іс-шаралары ұйымдастырылсын.
4. Педагогтар үшін тренингтер мен тәжірибе алмасу сессиялары өткізу қамтамасыз етілсін.

Кеңес төрайымы: _____  Каххарова Д

Хатшы: _____  Мараимова У

ЖМ «Мадина» балабақшасы
ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП КЕҢЕСІ ХАТТАМАСЫ №4

Күні: 31 наурыз 2025 жыл

Өтетін орны: «Мадина» балабақшасы.

Қатысқандар: 19 адам – меңгеруші, әдіскер, педагогтер

Төрайым: Каххарова Д

Хатшы: Мараимова У

Күн тәртібі:

- 1. №3 педагогикалық әдеп кеңесі шешімдерінің орындалуы*
- 2. Ұлттық құндылықтар арқылы педагогикалық этиканы сақтау және дамыту*
- 3. Балалармен және ата-аналармен этикалық қарым-қатынасты жетілдіру*
- 4. Ағымдағы мәселелер*

Тыңдалды (кеңінен, толық):

1-мәселе: №3 кеңес шешімдерінің орындалуы

- Қантар айында қабылданған шешімдердің орындалуы талқыланды.
- Педагогтар ата-аналармен байланыста және балалармен қарым-қатынаста этика нормаларын сақтау тәжірибелерін баяндады.
- Әдіскер кеңестің ұсынымдарын орындау нәтижелерін баяндап, кейбір қосымша түзетулерді ұсынды.

2-мәселе: Ұлттық құндылықтар арқылы педагогикалық этиканы сақтау және дамыту

- Кеңес мүшелері ұлттық тәрбие мен мәдени құндылықтарды ұйымдастырылған іс-әрекет пен іс-шараларда этика нормаларын нығайту үшін қолдану жолдарын талқылады.
- Педагогтар дәстүрлі мерекелер, ұлттық ойындар мен іс-шараларды өткізу барысында этикалық нормаларды сақтау тәжірибесін ортаға салды.

3-мәселе: Балалармен және ата-аналармен этикалық қарым-қатынасты жетілдіру

- Педагогтар балалармен қарым-қатынасты дамыту, мінез-құлық этикасын қалыптастыру және ата-аналармен сыйластыққа негізделген өзара әрекет тәсілдерін талқылады.
- Кеңес педагогтардың ұсыныстарын жинақтап, практикада қолдану жолдарын қарастырды.

4-мәселе: Ағымдағы мәселелер

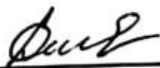
- Кеңес мүшелері педагогикалық этика нормаларын тұрақты бақылау, кәсіби мәдениетті арттыру және тәжірибе алмасу бойынша ұсыныстар жасады.
- Педагогтар тренингтер мен семинарларды өткізу қажеттілігін атап өтті.

Жалпы тыңдалған қорытындылар:

- №3 кеңес шешімдері орындалды.
- Ұлттық құндылықтарды қолдану арқылы педагогикалық этика мен балалар мен ата-аналар арасындағы қарым-қатынас сапасы талқыланды.
- Барлық педагогтар ұсыныстарды орындауға дайын екенін білдірді.

Шешімі:

1. №3 педагогикалық әдеп кеңесі шешімдері орындалды деп танылсын.
2. Ұлттық құндылықтар арқылы педагогикалық этиканы сақтау тұрақты түрде жүргізілсін.
3. Балалармен және ата-аналармен этикалық қарым-қатынасты жетілдіру іс-шаралары ұйымдастырылсын.
4. Педагогтар үшін тренингтер мен тәжірибе алмасу сессиялары өткізу қамтамасыз етілсін.

Кеңес төрайымы: _____  Каххарова Д

Хатшы: _____  Мараймова У

**ЖМ «Мадина» балабақшасы»
ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП КЕҢЕСІ ХАТТАМАСЫ №5**

Күні: 31 мамыр 2025 жыл

Өтетін орны: ЖМ «Мадина» балабақшасы.

Қатысқандар: 19 адам – меңгеруші, әдіскер, педагогтер

Төрайым: Каххарова Д

Хатшы: Мараимова У

Күн тәртібі:

- 1. №4 педагогикалық әдеп кеңесі шешімдерінің орындалуы*
- 2. Жылдық оқу мен тәрбие нәтижелерін талдау*
- 3. Педагогтарды мадақтауға ұсыну мәселесі*
- 4. Келесі оқу жылындағы мақсат-міндеттер*

Тыңдалды (кеңінен, толық):

1-мәселе: №4 кеңес шешімдерінің орындалуы

- Наурыз айында қабылданған кеңес шешімдерінің орындалуы талқыланды.
- Педагогтар ұлттық құндылықтарды қолдану, балалар мен ата-аналармен этикалық қарым-қатынасты сақтау тәжірибелерін баяндады.
- Әдіскер кеңестің ұсынымдарын орындау нәтижелерін таныстырып, жетілдіру қажет бағыттарды атап өтті.

2-мәселе: Жылдық оқу мен тәрбие нәтижелерін талдау

- Педагогтар оқу жылы барысында балалардың тәрбиелік және оқу жетістіктерін бағалады.
- Барлық педагогтар өз тәжірибелерін ортаға салды, жетістіктер мен кемшіліктерді талқылады.
- Меңгеруші жылдық мониторинг нәтижелерін, педагогикалық этика мен кәсіби мәдениеттің балалар дамуына әсерін таныстырды.

3-мәселе: Педагогтарды мадақтауға ұсыну мәселесі

- Педагогтар өздерінің үздік тәжірибелерін, балалармен және ата-аналармен этикалық қарым-қатынасын атап өтті.
- Кеңес педагогтарды мадақтау үшін ұсыныстар жинақтап, педагогикалық этика нормаларын тұрақты сақтауын негізге алды.

4-мәселе: Келесі оқу жылындағы мақсат-міндеттер

- Балаларға айқайлау, асықтыру, қатты дауыспен ескерту жасау этика бұзушылық екенін,
- Әр педагог өзінің сөйлеуіне, дауыс тембріне және эмоциялық күйіне жауапты екенін айтты.

Шешім қабылданды:

1. **Қызметтік этика талаптарын сақтау бойынша ескерту алған қызметкерлерге жеке кеңес беру ұйымдастырылсын.**

Жауапты: әдіскер

Мерзімі: 10 наурыз 2026 жыл

2. **Барлық педагогтер үшін «Эмоциялық үзіліс» күнін енгізу (аптасына 1 рет).**

Жауапты: психолог

Мерзімі: наурыз айынан бастап тұрақты

3. **Балаларға арналған «Қауіпсіз және құрметті орта» тақырыбында тәрбие сағаттарын өткізу.**

Жауапты: тәрбиешілер

Мерзімі: 15 наурыз – 30 наурыз 2026

4. **Педагогикалық әдеп нормаларын көрнекі ақпарат ретінде барлық топтарға орналастыру.**

Жауапты: әдіскер

Мерзімі: 5 наурыз 2026 жыл

Төрайым:  О.Каххарова

Хатшы:  Мараимова У.

БЕКІТЕМІН:
ЖМ «Мадина» балабақшасы»
меңгеруші: **О.Қахарова**



**ЖМ «Мадина» балабақшасы
ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП КЕҢЕСІ**

2025–2026 оқу жылына арналған жылдық жоспар

№	Айы	Тақырыбы	Жүргізілу түрі	Қаралатын мәселелер
1	Қыркүйек	Педагогикалық әдеп нормаларын сақтау мәдениеті және жаңа оқу жылындағы әдеп талаптары	Дөңгелек үстел	1) Әдеп кеңесінің жаңа құрамын бекіту. 2) Педагогикалық әдеп талаптарының жаңартылған ережелерімен танысу. 3) Балабақшада этикалық қарым-қатынас стандарттарын енгізу. 4) Педагогтің кәсіби әдебін бұзудың алдын алу шаралары. 5) Ағымдағы мәселелер.
2	Қараша	Педагог пен ата-ана арасындағы этикалық қарым-қатынас мәдениеті	Конференция	1) Алдыңғы кеңес шешімдерінің орындалуы. 2) Ата-анамен этикалық қарым-қатынас ережелері (жаңартылған ұсыныстар). 3) Педагогтердің коммуникативтік әдеп дағдыларын дамыту. 4) Жанжал жағдайларын этикалық басқару. 5) Ағымдағы мәселелер.
3	Қаңтар	Баламен өзара әрекеттегі педагогикалық әдеп: мейірім, әділдік, қолдау	Пікірталас	1) №2 кеңес шешімдерінің орындалуы. 2) Баламен сөйлесу әдебі және тілдік этикет. 3) Баланың құқығын сақтау және эмоциялық қауіпсіз орта қалыптастыру. 4) Балаларға қатысты этикалық қателіктерді болдырмау жолдары. 5) Ағымдағы мәселелер.
4	Наурыз	Педагогикалық этика және кәсіби	Семинар	1) №3 кеңес шешімдерінің орындалуы.

		имидж: педагог беделі және мінез- құлық мәдениеті		2) Педагогтің киіну, сөйлеу, өзін таныстыру мәдениеті. 3) Тимбилдинг және корпоративтік мәдениет. 4) Тәрбиеші беделін түсіретін жағдайлардың алдын алу. 5) Ағымдағы мәселелер.
5	Мамыр	2025–2026 оқу жылындағы педагогикалық әдеп жұмысының қорытындысы және келесі жылға ұсыныстар	<i>Пленарлық жиын</i>	1) №4 кеңес шешімдерінің орындалуы. 2) Этика талаптарын сақтау бойынша жылдық талдау. 3) Әдепті үлгілі сақтаған педагогтарды мадақтауға ұсыну. 4) Келесі оқу жылына этикалық бағыттағы ұсыныстар. 5) Ағымдағы мәселелер.

**ЖМ «Мадина» балабақшасы
ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП КЕҢЕСІ ХАТТАМАСЫ №1**

Күні: 30 қыркүйек 2025 жыл

Өтетін орны: ЖМ «Мадина» балабақшасы 7

Қатысқандар: 19 адам

Төрайым: О.Каххарова

Хатшы: Мараимова У

Күн тәртібі:

1. 2025—2026 оқу жылында педагогтің кәсіби этикасына қойылатын жаңа талаптармен таныстыру.
2. Ұйым ішіндегі әдеп мәдениетін қалыптастыру бағытындағы жұмыс ережелерін жаңарту.
3. Педагогтердің ата-аналармен қарым-қатынас мәдениетін жетілдіру бойынша ұсыныстарды қарастыру.

Тыңдалды:

1. Педагогтің кәсіби әдеп талаптарындағы өзгерістер туралы

Әдіскер Каххарова Д педагогикалық әдеп жөніндегі жаңартылған нормативтік құжаттармен таныстырды.
2025 жылдан бастап енгізілген негізгі өзгерістер атап өтілді:

- педагогтің коммуникативтік мәдениеті мен этикалық жауапкершілігі күшейтілген;
- цифрлық ортадағы педагог этикасы (мессенджерлерде, әлеуметтік желілерде қарым-қатынас нормалары) нақтылауға ұсынылған;
- педагогтің өзін-өзі ұстау мәдениеті, киім үлгісі, сөз әдебі бойынша жаңа талаптар енгізілген.

Педагогтер ұсыныстарын білдірді:

- WhatsApp, Instagram сияқты платформаларда ата-аналармен ресми тілде жазысуды сақтау;
- жеке пікір мен кәсіби пікірді ажырату;
- эмоциялық қарым-қатынаста өзін-өзі реттеу дағдыларын арттыру.

2. Ұйым ішіндегі әдеп мәдениетін нығайту ережелері туралы

Тәрбиеші У.Туреханова балалармен, ата-аналармен және әріптестермен қарым-қатынаста позитивті атмосфера құрудың маңызын атап өтті.
Жаңартылған ережелер ұсынылды:

- ұйым ішінде дауыс көтермеу, эмоцияны басқару, конфликтіні өршітпеу;
- жас мамандарға тәлімгер бекітіп, әдеп нормаларын үйрету;
- педагогтердің бір-бірін қолдау мәдениетін енгізу (эмпатия, корпоративтік қолдау).

Талқылау барысында педагогтер ұжымдық әдеп кодексін қайта қарап, жаңартылған нұсқасын қабылдау ұсынысын қолдады.

3. Ата-аналармен әдепті қарым-қатынас жүргізу жайлы ұсыныстар

Меңгеруші О.Каххарова:

- ата-аналармен кездесуде, чаттарда, жеке қабылдауда әдептілік пен кәсіби сабырлылықты сақтау;
- шағым және ұсыныс айту механизмдерін жеңілдету;
- «Ашық есік күні», «Ата-ана сағаты» кездесулерінің этикалық ережелерін бекіту туралы тапсырма берді.

Педагогтер тарапынан:

- ата-аналармен жиындарда нақты, қысқа, түсінікті сөйлеу;
- эмоционалды ата-аналармен жұмыс істеудің психологиялық тәсілдерін меңгеру қажеттілігі айтылды.

Шешім қабылданды:

1. Педагогикалық әдеп талаптары туралы таныстырылымды барлық топ педагогтеріне жеткізу.
Жауапты: әдіскер.
Мерзімі: 10 қазан 2025 жыл.
2. Ұжымдық әдеп ережелерінің жаңартылған нұсқасын әзірлеп, бекітуге ұсыну.
Жауапты: психолог, әдіскер.
Мерзімі: 20 қазан 2025 жыл.
3. Ата-аналармен әдепті қарым-қатынас жүргізу бойынша нұсқаулық дайындау.
Жауапты: директор, психолог.
Мерзімі: 1 қараша 2025 жыл.

Төрайым: _____ О.Каххарова

Хатшы: _____ Мараимова У.

«Мадина» бөбекжай- балабақшасы» жеке мекемесі
ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП КЕҢЕСІ ХАТТАМАСЫ №2

Күні: 31 қазан 2025 жыл

Өтетін орны: ЖМ «Мадина» балабақшасы

Қатысқандар: 19 адам

Төрайым: О.Каххарова

Хатшы: Каххарова Д

Күн тәртібі:

1. Педагогтердің эмоционалдық күйін реттеу және кәсіби күйзелістің алдын алу шаралары.
2. Балабақшадағы дау-жанжалдардың алдын алу және шешу алгоритмдерімен таныстыру.
3. Әдеп нормаларын бұзу жағдайларын тіркеу және талдау тәртібі.

Тыңдалды:

1. Педагогтердің эмоционалдық төзімділігін арттыру және күйзелістің алдын алу

Тәрбиеші У.Туреханова педагогтің эмоционалдық жағдайы жұмыс сапасына тікелей әсер ететінін айтты. Ол келесі мәселелерді көтерді:

- Кәсіби стресс пен эмоционалдық күйіп кету мәселесі педагогтар арасында жиілеп отырғаны;
- Стрессті басқару жаттығулары (дыхание, релаксация, қысқа эмоционалды үзілістер);
- Қиын мінез-құлықты балалармен жұмыс кезіндегі эмоционалдық өзін-өзі реттеу әдістері;
- Педагогтің шаршауын уақытылы анықтау және психологқа жүгіну механизмдері.

Педагогтер тарапынан ұсыныстар:

- Айына 1 рет «Антистресс сағаты» өткізу;
- Педагогтерге арналған релаксация бұрышын ұйымдастыру;
- Психологтан жеке кеңес алуды жүйелеу.

2. Дау-жанжалды жағдайлардың алдын алу және шешу алгоритмдері туралы

Әдіскер Каххарова Д ата-аналар мен педагогтер арасында туындайтын түсініспеушіліктердің жиілегенін атап өтті. Ол келесі шешу жолдарын ұсынды:

- Қақтығыс туған жағдайда эмоцияға берілмей, нақты фактіге сүйену;
- Әңгіме жүргізудің үш кезеңдік моделі: **тыңдау – талдау – шешім ұсыну**;
- Тұлғаға емес, жағдайға баға беру қағидасы;
- Әрбір жанжал фактісі бойынша қысқаша жазбаша түсініктеме алу тәртібі.

Психолог қақтығыстың алдын алу үшін:

- белсенді тыңдау техникасы,
- «Мен-хабарламасын» қолдану,
- эмоцияны басқара отырып сөйлесу тәсілдерін үйрету қажеттігін айтты.

Педагогтер жағынан ұсыныстар көтерілді:

- Ата-аналармен кездесуді алдын ала жоспарлап өткізу;
- Шағымды бірден емес, сабырмен тыңдау;
- Қиын ата-аналармен жұмыс регламентін бекіту.

3. Әдеп нормаларын бұзу фактілерін тіркеу тәртібі туралы

Меңгеруші О.Каххарова балабақшада әдеп нормаларын бұзу фактілерін тіркеу және талдау жұмысы біріздендірілуі керектігін айтты. Төмендегі ұсыныстар айтылды:

- Әдеп бұзушылықтарды тіркеудің бірыңғай журналы енгізілсін;
- Әрбір жағдай бойынша: күні, уақыты, қатысушылар, қысқаша мазмұн, қабылданған шаралар тіркелсін;
- Бақылау жұмыстары тоқсан сайын талданып, кеңеске ұсынылсын;
- Жиі қайталанатын қиындықтар бойынша педагогтерге семинар, тренинг ұйымдастырылсын.

Педагогтер ұсыныстары:

- Әдеп бұзу фактілерін міндетті түрде құпия сақтап қарастыру;
- Педагогтің жеке беделіне нұқсан келмейтіндей талдау жүргізу;
- Тәртіп бұзушылықтың алдын алуға арналған түсіндірме жұмыстарын күшейту.

Шешім қабылданды:

1. Педагогтердің эмоционалдық күйін нығайтуға арналған айлық «Антистресс сағатын» іске қосу.

Жауапты: психолог.

Мерзімі: 15 қараша 2025 жыл.

2. Дау-жанжалды жағдайларды шешу алгоритмін әзірлеп, барлық педагогтерге таныстыру.

Жауапты: әдіскер.

Мерзімі: 25 қараша 2025 жыл.

3. Әдеп бұзушылықтарды тіркеу журналының жаңа үлгісін әзірлеп, қолданысқа енгізу.

Жауапты: директор.

Мерзімі: 1 желтоқсан 2025 жыл.

Төрайым:  О.Каххарова

Хатшы:  Мараимова У.

**ЖМ «Мадина» балабақшасы»
ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП КЕҢЕСІ ХАТТАМАСЫ №3**

Күні: 31 желтоқсан 2025 жыл

Өтетін орны: «Мадина» бөбекжай-балабақшасы» жеке мекемесі

Қатысқандар: 19 адам

Торайым: О.Каххарова

Хатшы: Мараимова У

Күн тәртібі:

1. Педагогтердің қызметтік этикасын сақтау бойынша аралық мониторинг қорытындысы.
2. Ата-аналармен қарым-қатынаста әдеп нормаларын сақтау ерекшеліктері.
3. Педагогтер арасында өзара сыйластық мәдениетін қалыптастыру шаралары.

Тыңдалды:

1. Педагогтердің қызметтік этикасын сақтау бойынша аралық мониторинг қорытындысы

Әдіскер Каххарова Д 2025 жылдың қыркүйек–желтоқсан айларына жүргізілген этикалық бақылау жұмыстары туралы баяндады:

- Педагогтердің жұмыс үстіндегі сөйлеу тілі мәдениеті жақсарғаны;
- Ата-аналар тарапынан дауыс көтеру, дөрекі сөйлеу фактілерінің тіркелмегені;
- Баламен сөйлесу кезінде бірлі-жарым қатаң ескертпе, талап қоюдың орынсыз түрлері байқалғаны;
- ұйымдастырылған іс-әрекет және күнделікті әрекет барысында педагогтің мінез-құлқы, сыртқы келбеті нормативке сәйкес екені;
- Жаңа қызметкерлерге әдеп кодексін түсіндіру жұмыстары жүйеленгені.

Сонымен қатар, психолог педагогтердің эмоционалдық қысымға бейім жағдайлары әлі де бар екенін, әсіресе таңғы қабылдау кезінде еңбек қарқыны жоғарылап, кейбір педагогтерде шыдамсыздық байқалатынын атап өтті. Ол педагогтің өзін ұстай білу, дауыс ырғағын реттеу, баланың жеке ерекшеліктерін ескеру керектігін айтты.

Педагогтер тарапынан ұсыныстар:

- Әдеп нормалары бойынша ай сайын қысқа жиналыс өткізу;
- Әдеп кодексін көрнекі жерде орналастыру;
- Жаңадан келген қызметкерлерді тәлімгер-педагог арқылы үйрету.

2. Ата-аналармен қарым-қатынаста әдеп нормаларын сақтау ерекшеліктері

Меңгеруші О.Каххарова соңғы үш айда ата-аналармен қарым-қатынасқа байланысты бірнеше сұрақ түскенін айтты. Олар негізінен түсініспеушілік, ақпараттың уақытылы жеткізілмеуі және эмоциялық диалогтардан туындаған.

Ол төмендегі қағидаларды атап өтті:

- Педагог ата-анамен байланыс кезінде сабырлы, нақты, қысқа әрі сыпайы сөйлеуі керек;
- Ата-ана баласының жетістігі мен кемшілігі туралы ақпаратты тек жеке сөйлесу барысында беру;
- WhatsApp топтарында пікірталас жүргізбеу;
- Ата-ананың арыз-шағымын міндетті түрде хаттама немесе жазбаша түрде қабылдау.

Психолог ата-аналармен қарым-қатынаста эмпатияны, түсіндіру тактикасын және конфликтіні жұмсартатын сөйлеу үлгілерін қолдануды ұсынды:

- «Мен сізді түсінемін...»
- «Бұл мәселені бірге шешуге болады...»
- «Біз баланың мүддесін бірінші орынға қоямыз...»

Педагогтер ұсыныстары:

- Ата-аналар жиналыстарында әдеп ережелері туралы ақпараттық минут ұйымдастыру;
- Қиын ата-аналармен жеке форматта ғана сөйлесу.

3. Педагогтер арасында өзара сыйластық мәдениетін қалыптастыру шаралары

Әдіскер педагогтер арасындағы корпоративтік мәдениеттің маңызын атап өтіп, келесі мәселелерге тоқталды:

- Әріптестермен қатынас кезінде дауыс көтермеу, пікірді құрметпен жеткізу;
- Ұжымшілік қолдау мен бірлікті нығайту мақсатында тимбилдинг іс-шараларын көбейту;
- Тәрбиеші мен көмекші қызметкерлер арасындағы жұмыс тәртібін нақтылау (міндеттерді ажырату);
- Тәрбиешілердің бір-біріне әдістемелік көмекті ерікті түрде көрсетуі.

Педагогтер бұл ұсыныстарды қолдады. Қосымша ұсыныстар:

- «Әдепті педагог» айлық марапатын тағайындау;
- Ұжымдық мерекелер мен шығармашылық күндерді енгізу;
- Қызметтік бөлмелердегі этикалық тақтайшалар (сабыр, сыпайылық, сәлемдесу мәдениеті).

Шешім қабылданды:

1. Педагогтік этика мониторингінің нәтижелеріне сәйкес, баламен қарым-қатынаста дауыс көтермеу және педагогикалық тактіні сақтау бойынша қосымша нұсқаулық әзірлеу.

Жауапты: әдіскер

Мерзімі: 25 қаңтар 2026 жыл

2. Ата-аналармен әдепті қарым-қатынас туралы ақпараттық парақша әзірлеп, барлық топтарда орналастыру.

Жауапты: педагог-психолог

Мерзімі: 20 қаңтар 2026 жыл

3. Педагогтер арасындағы корпоративтік мәдениетті нығайту мақсатында «Әдепті педагог» айлық марапатын енгізу.

Жауапты: директор

Мерзімі: ақпан айынан бастап тұрақты

Төрайым: _____ О.Каххарова

Хатшы: _____ Мараимова У.

«Мадина» бөбекжай-балабақшасы» жеке мекемесі
ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП КЕҢЕСІ ХАТТАМАСЫ №4

Күні: 28 ақпан 2026 жыл

Өтетін орны: «Мадина» бөбекжай-балабақшасы» жеке мекемесі

Қатысқандар: 19 адам

Төрайым: О.Каххарова

Хатшы: Мараимова У.

Күн тәртібі:

1. Балабақша қызметкерлерінің қызметтік әдебін сақтау бойынша жүргізілген ішкі бақылау нәтижелері.
2. Педагогтің эмоцияны басқару дағдылары және кәсіби жану синдромының алдын алу.
3. Балаларға қауіпсіз және құрметті орта қалыптастырудағы педагогтік этиканың рөлі.

Тыңдалды:

1. Балабақша қызметкерлерінің қызметтік әдебін сақтау бойынша жүргізілген ішкі бақылау нәтижелері

Әдіскер Каххарова Д қаңтар–ақпан айларында жүргізілген бақылаудың нәтижелерін баяндады:

- Педагогтердің жұмыс уақыты режимін сақтау деңгейі тұрақты, кешігу жағдайлары азайған;
- Балалармен жұмыс кезінде ұқыпты сөйлеу, шағымсыз тыныш қарым-қатынас сақталған;
- Үйреншікті іс-әрекет кезінде көмекші персоналға дөрекі сөйлеу фактілері болмаған;
- Дегенмен, сыртқы келбет нормаларын сақтау бойынша 2 ескерту тіркелген (форма талапқа сай болмауы).

Әдіскер барлық топтарда этика бұзушылықтар жөнінде жиынтық талдау жасай отырып:

- Әдеп бұзушылықтар айтарлықтай төмендегенін,
- Педагогтердің өзара сыйласым деңгейінің көтерілгенін,
- Көтеріңкі дауыспен сөйлеу фактілерінің біртіндеп жойылғанын атап өтті.

Психолог қосымша түсіндіріп, педагогтердің мінез-құлық мәдениетін сақтау, эмоцияны бақылау, сыни сәттерде өз-өзін ұстай білу мәселелеріне тоқталды.

2. Педагогтің эмоцияны басқару дағдылары және кәсіби жану синдромының алдын алу

Психолог педагогтердің эмоциялық жағдайына жүргізген сауалнама қорытындысын баяндады:

- Педагогтердің 40%-ы өзін шаршаңқы, эмоционалдық ресурсы азайған деп сезінетінін көрсеткен;
- 25%-ы жұмыс қарқынының жоғары болуынан стресске жиі түсетінін айтқан;
- 15%-ы ата-аналармен қиын қарым-қатынас педагогке қосымша эмоционалдық жүктеме түсіретінін атап өткен.

Психолог кәсіби жанудың алдын алу мақсатында төмендегі жаттығуларды ұсынды:

- «3 минуттық тыныс жаттығулары»;
- «Эмоциялық үзіліс» әдісі;
- «Менің ресурстарым» рефлексиялығы парағы;
- Аптасына бір рет 5 минуттық медитация;
- Жұмыс орнында позитивті микроклимат қалыптастыру.

Директор педагогтің эмоциялық тепе-теңдігі оның кәсіби әдеп нормаларын сақтауда шешуші рөл атқаратынын айтты.

3. Балаларға қауіпсіз және құрметті орта қалыптастырудағы педагогтік этиканың рөлі

Тәрбиеші С.Масанова балалармен қарым-қатынастағы этикалық талаптар туралы баяндама жасады:

- Баланың жеке кеңістігін құрметтеу;
- Баланың пікірін тыңдау және жауап беру мәдениетін сақтау;
- Тыйым салу кезінде балаға түсінікті, жұмсақ стильде сөйлеу;
- Баланың кемшіліктерін топ алдында емес, жеке түсіндіру;
- Қауіпсіздік қағидаларын этикалық талаптармен байланыстыра отырып үйрету.

Педагогтер мысалдар келтіріп, кәсіби әдепті сақтаудың балаларға эмоционалдық комфорт беретінін атап өтті.

Әдіскер:

- Қауіпсіз орта – тек санитарлық талаптар ғана емес, сонымен бірге психологиялық қауіпсіздік екенін,

- Балаларға айқайлау, асықтыру, қатты дауыспен ескерту жасау этика бұзушылық екенін,
- Әр педагог өзінің сөйлеуіне, дауыс тембріне және эмоциялық күйіне жауапты екенін айтты.

Шешім қабылданды:

1. Қызметтік этика талаптарын сақтау бойынша ескерту алған қызметкерлерге жеке кеңес беру ұйымдастырылсын.

Жауапты: әдіскер

Мерзімі: 10 наурыз 2026 жыл

2. Барлық педагогтер үшін «Эмоциялық үзіліс» күнін енгізу (аптасына 1 рет).

Жауапты: психолог

Мерзімі: наурыз айынан бастап тұрақты

3. Балаларға арналған «Қауіпсіз және құрметті орта» тақырыбында тәрбие сағаттарын өткізу.

Жауапты: тәрбиешілер

Мерзімі: 15 наурыз – 30 наурыз 2026

4. Педагогикалық әдеп нормаларын көрнекі ақпарат ретінде барлық топтарға орналастыру.

Жауапты: әдіскер

Мерзімі: 5 наурыз 2026 жыл

Төрайым: _____ О.Каххарова

Хатшы: _____ Мараимова У.

«Мадина» бөбекжай- балабақшасы» жеке мекемесі
ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП КЕҢЕСІ ХАТТАМАСЫ №5

Күні: 30 мамыр 2026 жыл

Өтетін орны: «Мадина» бөбекжай- балабақшасы» жеке мекемесі

Қатысқандар: 18 адам

Төрайым: О.Каххарова

Хатшы: Мараимова У.

КҮН ТӘРТІБІ:

1. **2025–2026 оқу жылы бойынша педагогикалық әдеп талаптарының сақталуына жасалған жылдық қорытынды талдау.**
2. **Педагогтердің ата-аналармен коммуникация мәдениеті: нәтиже, қиындықтар, түзету жолдары.**
3. **Келесі оқу жылына педагогикалық әдепке қатысты ұсыныстар мен жаңа бағыттарды қарастыру.**

ТЫҢДАЛДЫ:

1. Педагогикалық әдеп талаптарының сақталуына жасалған жылдық қорытынды талдау

Әдіскер Каххарова Д жыл бойы жүргізілген бақылау, мониторинг, педагогикалық әдеп кеңесінің қараған мәселелері бойынша есеп берді:

- **Этикалық ережелерді сақтау деңгейі 85%-дан 94%-ға өскені анықталды;**
- **Балалармен қарым-қатынаста дауыс көтеру жағдайлары жыл басындағы 5 фактіден жыл соңында 1 фактіден аспаған;**
- **Әріптестер арасындағы сыйластық, өзара құрмет, бірін-бірі қолдау мәдениеті артқан;**
- **Педагогтер арасында конфликт туындаған 2 жағдай психологпен бірге шешіліп, оң нәтижеге қол жеткізілген;**
- **Уақыт тәртібін сақтамау фактілері едәуір азайған;**
- **Киім үлгісі мен сыртқы келбетке қатысты ескертулер жыл ортасында 4 рет тіркелсе, соңғы үш айда бұзушылықтар болмаған.**

Әдіскер кеңес жұмысының жыл бойғы тиімділігін былай атап өтті:

- **Педагогтерде этикалық өз-өзіне бақылау дағдысы қалыптаса бастады;**
- **Әдеп ережелері тек талап емес, күнделікті жұмыс мәдениетіне айналып келеді;**

- Коммуникациялық мәдениет жақсарып, ата-аналардан түсетін шағымдар 30%-ға азайған.

2. Педагогтердің ата-аналармен коммуникация мәдениеті: нәтиже, қиындықтар, түзету жолдары

Психолог ата-аналармен қарым-қатынасқа байланысты жүргізілген сауалнама нәтижелерін баян етті:

- Ата-аналардың 78%-ы педагогтердің қарым-қатынасына «жақсы» деп баға берген;
- 19%-ы «орташа» деп көрсеткен (жиі себеп: уақыттың тапшылығынан қысқа сөйлесу, онлайн чатта жазудың құрғақ стилі);
- 3%-ы «қанағаттанарлықсыз» деп көрсеткен (негізгі себеп: топтық чаттағы ақпараттың кейде кеш берілуі).

Педагогтер арасында жиі кездесетін қиындықтар:

- аффект жағдайына түскен ата-анамен дұрыс тіл табысу;
- ақпаратты дұрыс жеткізу және түсіндірме дағдылары;
- эмоцияны басқару;
- конфликттің алдын алу тәсілдерін қолдану.

Психолог төмендегі ұсыныстарды берді:

- әр педагог үшін «Коммуникация күнделігі» енгізу (қиын жағдайларды талдау, өзіндік рефлексия);
- топтық чаттағы қарым-қатынасқа арнайы регламент бекіту;
- ата-аналармен әдепті диалог жүргізу әдістерін оқыту;
- жылына екі рет «Педагог – ата-ана серіктестігі» тренингін өткізу.

3. Келесі оқу жылына педагогикалық әдепке қатысты ұсыныстар мен жаңа бағыттарды қарастыру

Әдіскер мен педагогтер бірлескен ұсыныстарын айтты:

- 2026–2027 оқу жылында «Этикалық апталық» ұйымдастыру (лекциялар, тренингтер, психологиялық жаттығулар);
- Педагогтерге арналған «Әдеп және сервистік мәдениет» курсы енгізу;
- Әр топқа «Педагог әдебі» бұрышын жаңарту;
- Балаларға арналған «Сыпайылық ұйымдастырылған іс-әрекеті» ай сайын өткізіліп отыруы;
- Педагогтердің өзара ұйымдастырылған іс-әрекетке қатысу (сабаққа ену) барысында этикалық бақылау парағын қолдану;

- Кеңес мүшелері 2025–2026 оқу жылына арналған педагогикалық әдепке қатысты мақсаттар мен міндеттерді талқылады.
- Педагогтар этика нормаларын сақтау, тренингтер мен тәжірибе алмасу, балалар мен ата-аналармен өзара сыйластықты арттыру бағыттарын бекітті.

Жалпы тыңдалған қорытындылар:

- №4 кеңес шешімдері орындалды.
- Жылдық тәрбие мен оқу нәтижелері бағаланды.
- Педагогтарды мадақтау ұсыныстары бекітілді.
- Келесі оқу жылына мақсат-міндеттер анықталды.

Шешімі:

1. №4 педагогикалық әдеп кеңесі шешімдері орындалды деп танылсын.
2. Жылдық оқу мен тәрбие нәтижелері негізінде педагогтар жұмысын жалғастырсын.
3. Үздік педагогтарды мадақтау үшін ұсыныстар қабылдансын.
4. 2025–2026 оқу жылына педагогикалық әдепке қатысты мақсаттар мен міндеттер орындалсын.

Кеңес төрайымы: _____  Каххарова Д

Хатшы: _____  Мараймова У

БЕКІТЕМІН:
«Мадина» бөбекжай-балабақшасы» ЖМ
меңгеруші: **О.Қаххарова**

**«Мадина» бөбекжай-балабақшасы» ЖМ
ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП КЕҢЕС**

2026–2027 оқу жылына арналған жылдық жоспар

№	Айы	Тақырыбы	Жүргізілу түрі	Қаралатын мәселелер
1	Қыркүйек	Педагогикалық әдеп нормаларын сақтау мәдениеті және жаңа оқу жылындағы әдеп талаптары	Дөңгелек үстел	1) Әдеп кеңесінің жаңа құрамын бекіту. 2) Педагогикалық әдеп талаптарының жаңартылған ережелерімен танысу. 3) Балабақшада этикалық қарым-қатынас стандарттарын енгізу. 4) Педагогтің кәсіби әдебін бұзудың алдын алу шаралары. 5) Ағымдағы мәселелер.
2	Қараша	Педагог пен ата-ана арасындағы этикалық қарым-қатынас мәдениеті	Конференция	1) Алдыңғы кеңес шешімдерінің орындалуы. 2) Ата-анамен этикалық қарым-қатынас ережелері (жаңартылған ұсыныстар). 3) Педагогтердің коммуникативтік әдеп дағдыларын дамыту. 4) Жанжал жағдайларын этикалық басқару. 5) Ағымдағы мәселелер.
3	Қаңтар	Баламен өзара әрекеттегі педагогикалық әдеп: мейірім, әділдік, қолдау	Пікірталас	1) №2 кеңес шешімдерінің орындалуы. 2) Баламен сөйлесу әдебі және тілдік этикет. 3) Баланың құқығын сақтау және эмоциялық қауіпсіз орта қалыптастыру. 4) Балаларға қатысты этикалық қателіктерді болдырмау жолдары. 5) Ағымдағы мәселелер.
4	Наурыз	Педагогикалық этика және кәсіби	Семинар	1) №3 кеңес шешімдерінің орындалуы.

		имидж: педагог беделі және мінез- құлық мәдениеті		2) Педагогтің киіну, сөйлеу, өзін таныстыру мәдениеті. 3) Тимбилдинг және корпоративтік мәдениет. 4) Тәрбиеші беделін түсіретін жағдайлардың алдын алу. 5) Ағымдағы мәселелер.
5	Мамыр	2026–2027оқу жылындағы педагогикалық әдеп жұмысының қорытындысы және келесі жылға ұсыныстар	<i>Пленарлық жиын</i>	1) №4 кеңес шешімдерінің орындалуы. 2) Этика талаптарын сақтау бойынша жылдық талдау. 3) Әдепті үлгілі сақтаған педагогтарды мадақтауға ұсыну. 4) Келесі оқу жылына этикалық бағыттағы ұсыныстар. 5) Ағымдағы мәселелер.

**«Мадина» бөбекжай-балабақшасы ЖМ
ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП КЕҢЕСІ ХАТТАМАСЫ №1**

Күні: 04 қыркүйек 2026 жыл

Өтетін орны: «Мадина»бөбекжай-балабақшасы» ЖМ

Қатысқандар: 19 адам

Төрайым: О.Каххарова

Хатшы: Мараимова У

Күн тәртібі:

1. 2026–2027 оқу жылында педагогтің кәсіби этикасына қойылатын жаңа талаптармен таныстыру.
2. Ұйым ішіндегі әдеп мәдениетін қалыптастыру бағытындағы жұмыс ережелерін жаңарту.
3. Педагогтердің ата-аналармен қарым-қатынас мәдениетін жетілдіру бойынша ұсыныстарды қарастыру.

Тыңдалды:

1. Педагогтің кәсіби әдеп талаптарындағы өзгерістер туралы

Әдіскер Каххарова Д педагогикалық әдеп жөніндегі жаңартылған нормативтік құжаттармен таныстырды.
2025 жылдан бастап енгізілген негізгі өзгерістер атап өтілді:

- педагогтің коммуникативтік мәдениеті мен этикалық жауапкершілігі күшейтілген;
- цифрлық ортадағы педагог этикасы (мессенджерлерде, әлеуметтік желілерде қарым-қатынас нормалары) нақтылауға ұсынылған;
- педагогтің өзін-өзі ұстау мәдениеті, киім үлгісі, сөз әдебі бойынша жаңа талаптар енгізілген.

Педагогтер ұсыныстарын білдірді:

- WhatsApp, Instagram сияқты платформаларда ата-аналармен ресми тілде жазысуды сақтау;
- жеке пікір мен кәсіби пікірді ажырату;
- эмоциялық қарым-қатынаста өзін-өзі реттеу дағдыларын арттыру.

2. Ұйым ішіндегі әдеп мәдениетін нығайту ережелері туралы

Тәрбиеші У.Туреханова балалармен, ата-аналармен және әріптестермен қарым-қатынаста позитивті атмосфера құрудың маңызын атап өтті. Жаңартылған ережелер ұсынылды:

- ұйым ішінде дауыс көтермеу, эмоцияны басқару, конфликтіні өршітпеу;
- жас мамандарға тәлімгер бекітіп, әдеп нормаларын үйрету;
- педагогтердің бір-бірін қолдау мәдениетін енгізу (эмпатия, корпоративтік қолдау).

Талқылау барысында педагогтер ұжымдық әдеп кодексін қайта қарап, жаңартылған нұсқасын қабылдау ұсынысын қолдады.

3. Ата-аналармен әдепті қарым-қатынас жүргізу жайлы ұсыныстар

Меңгеруші О.Каххарова:

- ата-аналармен кездесуде, чаттарда, жеке қабылдауда әдептілік пен кәсіби сабырлылықты сақтау;
- шағым және ұсыныс айту механизмдерін жеңілдету;
- «Ашық есік күні», «Ата-ана сағаты» кездесулерінің этикалық ережелерін бекіту туралы тапсырма берді.

Педагогтер тарапынан:

- ата-аналармен жиындарда нақты, қысқа, түсінікті сөйлеу;
- эмоционалды ата-аналармен жұмыс істеудің психологиялық тәсілдерін меңгеру қажеттілігі айтылды.

Шешім қабылданды:

1. Педагогикалық әдеп талаптары туралы таныстырылымды барлық топ педагогтеріне жеткізу.

Жауапты: әдіскер.

Мерзімі: 10 қазан 2025 жыл.

2. Ұжымдық әдеп ережелерінің жаңартылған нұсқасын әзірлеп, бекітуге ұсыну.

Жауапты: психолог, әдіскер.

Мерзімі: 20 қазан 2025 жыл.

3. Ата-аналармен әдепті қарым-қатынас жүргізу бойынша нұсқаулық дайындау.

Жауапты: меңгеруші, әдіскер.

Мерзімі: 1 қараша 2025 жыл.

Төрайым: _____ О.Каххарова

Хатшы: _____ Мараимова У.